

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЛИЦЕЙ № 1**

ПРИКАЗ

18.07.2024

№ Л1-13- 391/4

г. Сургут

Об организации здорового, качественного
горячего питания в 2024/25 учебном году

В соответствии с Федеральными законами от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов», постановлениями Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», от 28.01.2021 №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 30.01.2016 №4- оз «О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре», от 10.12.2019 № 90-оз «О принципах организации питания обучающихся в образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа - Югры», постановлениями Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 04.03.2016 № 59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре», от 05.10.2018 № 338-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Развитие образования», от 03.07.2020 № 280-п «О дополнительных к установленным законодательством Российской Федерации требованиям по организации питания, в том числе диетического, в образовательных организациях, а также перечне хронических заболеваний, при которых оно предоставляется обучающимся», приказами Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 02.08.2021 № 10-П-1030 «Об организации контроля за

обеспечением безопасного и здорового питания обучающихся образовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа - Югры», от 30.09.2022 № № 10-П- 2113 «Об утверждении Регионального стандарта оказания услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся 1-4 классов государственных и муниципальных общеобразовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа - Югры»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание учащихся по графику (приложение 1):
 - 1.1. дотационное горячее питание учащихся с 3 сентября 2024 года;
 - 1.2. горячее питание за родительскую плату с 4 сентября 2024 года;
 - 1.3. горячее питание учащихся, относящихся к льготной категории с 4 сентября 2024 года;
 - 1.4. горячее питание учащихся групп продленного дня с 9 сентября 2024 года
2. Назначить ответственного, социального педагога Т.Н. Леонтьеву, за выполнение плана, согласно приложения 2.
3. Ответственному за питание:
 - 3.1. Своевременно направлять документы для выплаты денежной компенсации учащимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, не относящимся к учащимся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано на дому, а также учащимся льготных категорий в период их обучения с применением дистанционных образовательных технологий.
 - 3.2. Исполнять деятельность школьного администратора питания,
 - 3.3. Контролировать работу классных руководителей в модуле «Питание» на цифровой образовательной платформе «ГИС. Образование»
 - 3.4. Предоставить учащимся льготных категорий бесплатного двухразового питания.
 - 3.5. Организовать питание учащихся 1-4 классов в соответствии с Региональным стандартом оказания услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся 1-4 классов государственных и муниципальных общеобразовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.
 - 3.6. Участие в федеральном автоматическом мониторинге меню учащихся 1 - 4 классов и рейтинге общественной оценки школьного питания, организовав размещение на сайте общеобразовательного учреждения в скрытой папке «FOOD» ежедневного меню в виде электронной таблицы XLSX, ежемесячную актуализацию файла FINDEX.
 - 3.7. Предоставление до 20 числа последнего месяца квартала информации для регионального мониторинга реализации мероприятий по организации бесплатного горячего питания учащихся 1-4 классов в форме google-таблице.
4. Дежурному учителю (согласно утвержденного графика), контролировать соблюдения учащимися правил личной гигиены и правил поведения в обеденном зале.
5. Классным руководителям:
 - 5.1. Ежедневно заполнять заявки на предоставление горячего питания через модуль «Питание» на цифровой образовательной платформе «ГИС. Образование»

5.2. Реализовывать санитарно-просветительскую программу, направленную на формирование культуры здорового питания, в том числе программы «Разговор о правильном питании».

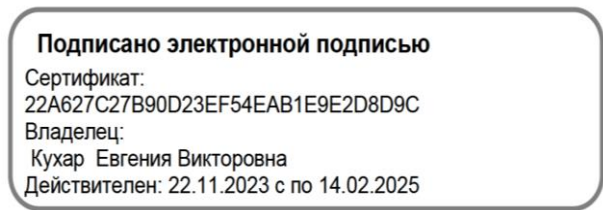
5.3. Использовать в информационно-просветительской работе с участниками образовательных отношений ресурсы онлайн-площадок, предлагающих бесплатное обучение основам и принципам рационального питания.

6. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе, А.С. Ямалетдиновой, внести в план внутришкольного контроля мероприятия по проверке организации горячего питания.

7. Социальному педагогу, Т.Н. Леонтьевой, предоставлять информацию о выполнении плана мероприятий в отдел профилактики и здоровьесбережения департамента образования согласно утвержденному графику.

8. Контроль за исполнение приказа возложить на Е.В. Кухар, заместителя директора по внеклассной внешкольной воспитательной работе.

И.о. директора



Е.В. Кухар

Исполнитель:
Кухар Евгения Викторовна,
заместитель директора по внеклассной
внешкольной воспитательной работе
Тел (3462)35-33-21

План мероприятий по развитию системы питания учащихся в МБОУ лицее №1
на 2024-2025 учебный год.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Актуализация локальных актов, определяющих работу в части обеспечения учащихся горячим питанием	до 01.09.2024 (далее по необходимости)	Е.В. Кухар, заместитель директора по ВВВР
2.	Обновление информации на официальном сайте в разделе «Организация питания», в том числе размещение:	до 01.09.2024 (далее по необходимости)	Е.В. Кухар, заместитель директора по ВВВР Т.Н. Леонтьева, социальный педагог С.В. Коробейникова, ответственная за ведение сайта
2.1.	локальных актов, регламентирующих деятельность учреждения в части предоставления учащимся горячего питания, графиков работы столовой, ФИО заведующего пищеблоком, контактных телефонов		
2.2.	сведений об организации льготной категории льготного питания с перечнем необходимых документов, об организации питания учащихся, имеющих хронические заболевания, бланков заявлений для предоставления питания		
2.3.	Ссылки на портал Администрации города («Городская власть» - «Администрация» - «Структурные подразделения» - «Департамент образования» - «Здоровье и безопасность детей» - «Питание обучающихся» - где расположены документы, регламентирующие организацию питания учащихся,		

	основное меню, справочная информация.		
2.4.	данных о юридическом лице, оказывающем услуги по организации питания в общеобразовательной организации, с указанием ссылок на официальном сайте КШП и страницу в социальной сети «ВКонтакте»		
2.5.	рекомендаций по сбалансированному здоровому питанию		
2.6.	фотографии готовых блюд и ежедневного меню (хранение на сайте не более двух недель)	ежедневно в дни организации питания	
3.	Использование и пополнение банка методических разработок	в течение учебного года	Т.Н. Леонтьева, социальный педагог
4.	Информирование родителей (законных представителей) учащихся льготной категории о передачи документов	до 01.09.2024 далее - постоянно	
5.	Составление графика питания с учетом требований санитарного законодательства (перемена не менее 20 минут, интервал между завтраком/обедом и полдником не менее 2-х уроков)	до 01.09.2024 далее по необходимости	Е.В. Воронина, заместитель директора по УВР, А.С. Ямалетдинова, заместитель директора по УВР, Е.И. Вдовиченко, заместитель директора по УВР
6.	Отслеживание значения потребительской удовлетворённости услугами по организации питания: анализ поступивших обращений и записей в книге жалоб и предложений, опросы, мониторинг отзывов в интернет-пространстве (2ГИС, Google Карты, Яндекс Карты)	ежемесячно в течение учебного года	Е.В. Кухар, заместитель директора по ВВВР Т.Н. Леонтьева, социальный педагог А.Ш.Миннахметова, заведующая столовой

7.	Проведение анкетирования, опросов, в том числе онлайн, учащихся, родителей (законных представителей) по вопросам качества питания в лицее №1, разработка мероприятий по совершенствованию работы школьного пищеблока с учетом результатов анкетирования, опросов	1 раз в полугодие	Е.В. Кухар, заместитель директора по ВВВР Т.Н. Леонтьева, социальный педагог А.Ш.Миннахметова, заведующая столовой
8.	Проведение дней открытых дверей в столовых, кулинарных мастер-классов, заседаний школьных кулинарных советов с участием представителей ученической и родительской общественности	в течение учебного года	Е.В. Кухар, заместитель директора по ВВВР Т.Н. Леонтьева, социальный педагог А.Ш.Миннахметова, заведующая столовой
9.	Ознакомление учащихся с правилами поведения в школьных столовых, основами личной гигиены при приеме пищи.	до 09.09.2023 далее по необходимости	Классные руководители 1-11 классов
10.	Размещение на информационном стенде в обеденном зале актуальной информации о квалификации поваров школьной столовой, памяток по соблюдению личной гигиены перед приемом пищи, правилам поведения в школьной столовой, возможности оценки завтрака/обеда	до 09.09.2023 далее по необходимости	Е.В. Кухар, заместитель директора по ВВВР Т.Н. Леонтьева, социальный педагог А.Ш.Миннахметова, заведующая столовой
11.	Информирование родительской общественности о возможности: - ознакомления с ежедневным меню, фотографий готовых блюд на сайте лицея №1; - участия в контрольных мероприятиях проводимых лицеем в части организации питания; - обращения с предложениями и вопросами по организации питания к директору лицея №1 (личный прием, письменное	до 30.09.2023	Е.В. Кухар, заместитель директора по ВВВР Т.Н. Леонтьева, социальный педагог С.В. Коробейникова, ответственная за ведение сайта А.Ш.Миннахметова, заведующая столовой

	обращение), в департамент образования, КШП		
12.	Проведение комплекса мероприятий, посвященных Всемирному дню здорового питания (16 октября)	12.10-18.10.2023	Т.Н. Леонтьева, социальный педагог, А.В. Шаталова, советник директора по воспитанию
13.	Привлечение представителей родительской общественности к контрольным мероприятиям, проводимым лицеем в части организации питания, со сменой состава участников и проведением расчёта «коэффициента несъедаемости» путем взвешивания пищевых отходов.	Не реже 1 раза в квартал	Е.В. Кухар, заместитель директора по ВВВР
14.	Организация родительских собраний по вопросам формирования у детей культуры питания как составной части здорового образа жизни.	в течение учебного года	Е.В. Кухар, заместитель директора по ВВВР Классные руководители 1-11 классов
15.	Проведение классных часов, других мероприятий, направленных на формирование здоровых привычек у учащихся.	в течение учебного года	Т.Н. Леонтьева, социальный педагог, Классные руководители 1-11 классов