

Критерии и показатели эффективности деятельности эффективности и качеств труда советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями

Критерии	Показатели эффективности деятельности и качества труда учителей общеобразовательного учреждения	Примечание
1. Развитие кадрового потенциала	1.1. Участие в профессиональных конкурсах	<p>Ответственный за информацию: заместитель директора по УВР, курирующий данное направление</p> <p>Источник информации: приказы о создании рабочих, творческих экспертных групп по подготовке педагогических работников к участию в профессиональных конкурсах (в т.ч. конкурсов авторских программ) не ниже муниципального уровня.</p> <p>Условие, при котором показатель считается достигнутым: качественная подготовка педагогических работников к участию в профессиональных конкурсах (в т.ч. конкурсов авторских программ) не ниже муниципального уровня.</p> <p>Период: предшествующий учебный год.</p>
	1.2. Участие в мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций	<p>Ответственный за информацию: заместитель директора по УВР, курирующий данное направление</p> <p>Источник информации: наличие удостоверения о прохождении КПК</p> <p>Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие в курсах повышения квалификации, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций, не менее 108 часов за учебный год.</p> <p>Период: предшествующий учебный год.</p>
	1.3 Представление опыта работы	<p>Ответственный за информацию: заместитель директора по УВР, курирующий данное направление</p> <p>Источник информации: наличие подтверждающего документа о публикации материалов, представлении своего опыта.</p> <p>Условие, при котором показатель считается достигнутым: представление опыта работы на семинарах, совещаниях и иных мероприятиях не ниже муниципального уровня и/или наличие публикаций в печатных, электронных СМИ, сайтах/порталах, посвященных теме образования.</p> <p>Период: предшествующий учебный год.</p>
2. Обеспечение безопасности образовательного процесса	2.1. Коэффициент травматизма в образовательном учреждении не более 2,0	<p>Ответственный за информацию: заместитель директора по ВВВР</p> <p>Источник информации: мониторинг ОУ</p> <p>Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие фактов травматизма среди учащихся во время проводимых занятий с несовершеннолетними</p> <p>Период: предшествующий учебный год.</p>

3. Работа с одаренными детьми	3.1. Наличие учащихся - участников олимпиад, конкурсов, фестивалей, акций и других мероприятий,	<p>Ответственный за информацию: заместитель директора по УВР, курирующий данное направление</p> <p>Источник информации: приказы о направлении учащихся на мероприятия, сертификаты, справки об участии, возможны грамоты, дипломы, благодарственные письма.</p> <p>Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие участников олимпиад конкурсов, фестивалей, акций и других мероприятий на уровне учреждения и выше.,</p> <p>Период: предшествующий учебный год.</p>
4. Информационная открытость	4.1. Обеспечение актуальности информации, размещенной на официальном сайте образовательного учреждения, формирование позитивного имиджа образовательного учреждения	<p>Ответственный за информацию: заместитель директора по ВВВР</p> <p>Источник информации: служебная записка заместителя директора по ВВВР.</p> <p>Условие, при котором показатель считается достигнутым: своевременное и качественное размещение информации по своему направлению деятельности на официальном сайте образовательного учреждения (не менее 1 новости в четверть), своевременное предоставление информационных материалов о культурно - образовательных событиях, достижениях обучающихся образовательного учреждения для размещения на официальном сайте ОУ, интернет- портале департамента образования Администрации города «Образования Сургута» (<a href="http://www.edu-surgut.ru">www.edu-surgut.ru</a>)</p> <p>Период: предшествующий учебный год.</p>
5. Исполнительская дисциплина	5.1 Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов в соответствии с запросами, поступившими в учреждение; Высококачественное ведение внутренней документации учреждения	<p>Ответственный за информацию: заместитель директора по УВР, курирующий данное направление</p> <p>Источник информации: наличие/отсутствие писем о нарушении сроков предоставления документов или некачественной подготовки документов.</p> <p>Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие документов, не исполненных в срок или подготовленных некачественно</p> <p>Период: предшествующий учебный год.</p>
	5.2. Своевременное и качественное заполнение информационных систем	<p>Ответственный за информацию: заместитель директора по ВВВР</p> <p>Источник информации: мониторинг ОУ</p> <p>Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие замечаний по заполнению информационных систем</p> <p>Период: предшествующий календарный год</p>

В случае, если при проведении оценки эффективности деятельности и качества труда работников установлены объективные причины неисполнения показателя, то по решению комиссии такой показатель исключается из оценки данного работника.