

Согласовано:  
Управляющим Советом  
протокол № 3 от 11.01.2020

УТВЕРЖДЕНЫ  
приказом муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
лицей № 1  
от 14.01.2020 № Л1-13-11/0

### Извлечение из Правил

приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лицей №1

#### 5. Прием в профильные классы

5.1. В профильный класс принимаются выпускники, получившие основное общее образование и желающие получить среднее общее образование по профилю, по которому осуществляется обучение в МБОУ лицей №1.

5.2. Для приема обучающихся родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетний обучающийся подают заявление установленного образца согласно приложению 3.

5.3. К заявлению в профильный класс предъявляются следующие документы:

Наименование документов	Примечание
Исчерпывающий перечень документов, необходимых для приема в МБОУ лицей №1	
1) Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя), документ, удостоверяющий личность совершеннолетнего обучающегося	предъявляется для приема в МБОУ лицей №1
2) Свидетельство о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя	предъявляется для приема в МБОУ лицей №1
3) Аттестат об основном общем образовании установленного образца	представляется при приеме в МБОУ лицей №1 для получения среднего общего образования
4) Документ, удостоверяющий личность заявителя	предъявляется при приеме в МБОУ (в том числе в порядке перевода)
5) Выписка из протокола результатов государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования	предъявляется для приема в МБОУ лицей №1

б) Подборка документов об освоении программ, дипломы, грамоты, сертификаты, иные документы, подтверждающие достижения ребенка по выбранному профилю обучения	Формируется ребенком лично
Заявитель имеет право по своему усмотрению представлять при подаче заявления иные документы, в том числе:	
1) Медицинская карта формы № 026/у-2000 «Медицинская карта ребенка для образовательных учреждений»	получается заявителем одним из способов: - по предыдущему месту учебы; - в медицинском учреждении
Обязательные документы для предъявления родителями (законными представителями) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства:	
1) Оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации	Все документы представляются на русском языке или вместе с заверенным в установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1 порядке переводом на русский язык
2) Документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка)	
3) Документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации	

5.4. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о процедурах, сроках, времени, месте подачи заявлений на участие в индивидуальном отборе и процедуре зачисления в 10 профильный класс осуществляется через официальный сайт, ученические и родительские собрания, информационные стенды, средства массовой информации не позднее 30 дней до даты начала индивидуального отбора.

5.5. Родители (законные представители) учащихся общеобразовательных организаций подают заявление на имя директора лицея не позднее 10 дней до срока проведения индивидуального отбора. Прием заявлений для участия в индивидуальном отборе и принятых документов (Приложение 4) производится делопроизводителем, секретарём руководителя лицея, фиксируется в журнале регистрации заявлений на участие в индивидуальном отборе (Приложение 6) и выдается расписка о получении документов (Приложение 5). Заявление регистрируется в день его поступления с указанием даты и времени. Основанием для отказа в регистрации заявления являются несоблюдение срока, формы его подачи.

5.6. К заявлению прилагаются копии следующих документов:

Ведомость успеваемости и (или) аттестат об основном общем образовании;

Грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие достижения (призовые места).

5.7. Организация индивидуального отбора на уровне среднего общего образования осуществляется на основании следующих критериев:

а) набравшие по учебным предметам, изучение которых предполагается на углублённом или профильном уровнях, минимальное количество первичных баллов, определенное исполнительным органом государственной власти автономного округа, осуществляющим государственное управление в сфере образования, учредителем, при прохождении государственной итоговой аттестации без учета результатов, полученных при прохождении повторной итоговой аттестации;

б) наличие итоговых отметок "хорошо" и (или) "отлично" по учебным предметам, изучавшимся на уровне основного общего образования, или наличие отметок «хорошо» и (или) «отлично» за предшествующий или текущий периоды обучения на уровне среднего общего образования;

в) наличие документов, подтверждающих достижения (призовые места на школьном, муниципальном, региональном, всероссийском, международном уровнях) во всероссийской олимпиаде школьников, иных олимпиадах, входящих в перечень олимпиад школьников и их уровней, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, по учебным предметам, изучение которых предполагается на углубленном или профильном уровнях, за два предшествующих учебных года.

5.8. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляет комиссия, создаваемая руководителем лица, в состав которой включаются учителя, руководители предметных методических объединений, заместитель руководителя организации, курирующий вопросы обучения по программам профильного обучения, представители психолого-педагогической службы и органа государственно-общественного управления организации.

Возглавляет комиссию директор лица.

5.9. Индивидуальный отбор осуществляется в 3 этапа:

1 этап - проведение экспертизы документов, представленных на индивидуальный отбор, указанных в п.5.3. Правил, согласно критериям, предусмотренным п. 5.6;

2 этап - составление рейтинга учащихся, заявленных для участия в индивидуальном отборе;

3 этап - принятие решения о зачислении или переводе учащихся (отказ в переводе или зачислении):

5.10. При наличии вакантных мест с 10.08 по 30.08 объявляется дополнительный период для индивидуального отбора. Процедура участия в индивидуальном отборе осуществляется согласно пп.5.5 - 5.9.

5.11. Экспертиза документов для участников индивидуального отбора проводится по балльной системе:

- соответствие подпункту а, пункта 5.6 Правил – 1 балл за 1 учебный предмет;

– отметка "хорошо" по соответствующим учебным предметам, изучение которых предполагается на углубленном или профильном уровнях, - 4 балла за один учебный предмет;

– отметка «отлично» по соответствующим учебным предметам, изучение которых предполагается на углубленном или профильном уровнях, - 5 баллов за один учебный предмет;

– достижения школьного уровня - 1 балл за 1 достижение (призовое место), но не более 3 баллов за все достижения;

– достижения муниципального уровня - 5 баллов за 1 достижение (призовое место), но не более 15 баллов за все достижения;

– достижения регионального уровня - 100 баллов за 1 достижение (призовое место), но не более 30 баллов за все достижения;

– достижения всероссийского уровня - 15 баллов за 1 достижение (призовое место), но не более 45 баллов за все достижения;

– достижения международного уровня - 20 баллов за 1 достижение (призовое место), но не более 60 баллов за все достижения.

5.12. Рейтинг учащихся составляется по мере убывания набранных ими баллов.

5.12.1. При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл ведомости успеваемости (или аттестата об основном общем образовании), исчисляемый как среднее арифметическое суммы промежуточных (или итоговых) отметок.

16. Комиссия в течение 3 рабочих дней со дня составления рейтинга учащихся:

16.1. принимает решение о зачислении либо переводе (об отказе в зачислении или переводе) в классы с углубленным изучением отдельных предметов или классы для профильного обучения лица по каждому учащемуся.

16.2. решение о зачислении либо переводе (об отказе в зачислении или переводе) доводится организацией до сведения родителей (законных представителей) через официальный сайт <http://lic1@admsurgut.ru> и информационные стенды, не позднее 3 дней после зачисления.

16.3. Решение о зачислении либо переводе (об отказе в зачислении или переводе) комиссии оформляется протоколом, который подписывают все члены комиссии.

17. Подача заявлений о зачислении учащихся осуществляется на основании протокола комиссии по результатам индивидуального отбора (рейтинга учащихся) в течение 3 дней после объявления результатов индивидуального отбора.

18. Зачисление либо перевод учащихся оформляется приказом директора лица в течение 30 календарных дней после подписания протокола комиссии, но не позднее 5 сентября текущего года.

19. В случае принятия заявителем, прошедшим рейтинговый отбор, решения продолжить обучение в другом образовательном учреждении, освободившееся место предлагается следующему участнику рейтингового отбора.

20. При наличии свободных мест в классах с углубленным изучением отдельных предметов и профильных классах информация о дополнительном наборе размещается на информационном стенде учреждения, а также на сайте школы (<http://lic1@admsurgut.ru>) в разделе «Новости» не позднее 10 августа.

21. Прием в школу, в случаях, не урегулированных Постановлением Правительства ХМАО-Югры «О порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования или для профильного обучения» от 09.08.2013г. №303-п, регламентируется п.3.3 и п.3.4. настоящих Правил.

22. На каждого ребенка, зачисленного в МБОУ лицей №1 до 01 сентября, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме документы.